

*年度の初回に本紙面（父・母）の提出をお願いします。

広幡こども園 園長 宛

土曜保育申請書（新2号・2号・3号）

年 月 日

【保護者記入欄】

保護者氏名		(続柄:)
クラス	園児名	認定区分 新2号・2号・3号
クラス	園児名	認定区分 新2号・2号・3号
クラス	園児名	認定区分 新2号・2号・3号
利用時間	時 分 ~ 時 分	
緊急連絡先（第1）	勤務先:	携帯:
（第2）	勤務先:	携帯:

*緊急時の連絡先（必ず、勤務先電話番号を記入してください。）

【勤務先担当者記入欄】

就労証明	
年 月 日	
勤務者氏名	は土曜に当事業所に就労していることを証明します。
勤務時間	: ~ :
事業所所在地	
事業所名	
代表者名	
電話番号	
記入者名	印

- * 土曜保育の申し込みは前月の25日までに、**パステル**で申し込みをお願いします。
- * 保育利用時間は 7:30~17:30 です。
- * 土曜保育のキャンセルは前日（金）の 12:00 まで受け付けますので、**パステル**にて取り消し手続きをしてください。それ以降にキャンセルをされた方の給食代は返金できません。
- * 新2号・2号の昼食（給食）は今まで通り園で提供しますが、**実費徴収**になります。
給食・おやつ代合わせて **300円**になります。
- * 3号児の給食代・おやつ代は、保育料に含まれます。
- * 保育料金（新2号）と給食代（新2号・2号）は月末に集計し、**集金袋**にて請求します。
- * 勤務先・携帯等変更がありましたらすぐにお知らせください。
- ★ 土曜日はできる限りご家族の協力を得て、家庭保育をお願いします。